|  |
| --- |
| **T.C.**  **HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI**  **Hacı Bozan Bozanoğlu Mesleki ve Teknik**  **Anadolu Lisesi Müdürlüğü**  **ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI**  …………………………..  **HACI BOZAN BOZANOĞLU MESLEKI VE TEKNIK ANADOLU LISESI**  **2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  **PANSİYONA**  **YERLEŞTİRME**  **BAŞVURUSU**  **2024** |

**PANSİYON BAŞVURUSU BELGE KONTROL FORMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **ÖN BAŞVURU ESNASINDA İSTENEN BELGELER** | **DURUM** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Öğrenci Belgesi *( Müdürlüğümüzden temin edilecektir)* |  |  |
| 2 | Ortaokul Diploma Not Ortalaması *(Mezun olduğu ortaokuldan alınacak.)* |  |  |
| 3 | Öğrenci Sağlık Raporu |  |  |
| 4 | Öğrencinin Nüfus Cüzdan Fotokopisi *(Kırtasiye)* |  |  |
| 5 | Veli Nüfus Cüzdan Fotokopisi  *(Kırtasiye)* |  |  |
| 6 | Nüfus Kayıt Örneği (Aile Tablosu) *(E Devletten alınacak. E devlet şifresi yok ise PTT den alınız.)* |  |  |
| 7 | Öğrenciye ait İkemetgâh Belgesi *(E-Devlet üzerinden temin edilebilir.)* |  |  |
| 8 | Ailenin Gelir Durumunu Gösteren Beyanname  **(Ek 1)** *(Tamamlanmak üzere, müdürlüğümüz tarafından başvuru sahibine verilecektir.)* |  |  |
| 9 | Ailenin Gelir Durumunu Gösteren Beyanname  **(Ek 2*)*** *(Tamamlanmak üzere, müdürlüğümüz tarafından başvuru sahibine verilecektir.)* |  |  |

Parasız yatılılık yerleştirme takvimine göre yukarıdaki belgelerin en geç ***23 AĞUSTOS 2024 CUMA (Saat:17:00’a kadar)***tarihine kadar okula ulaştırılması gerekmektedir.

PANSİYON YERLEŞTİRME SONUÇLARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM TARAFINDAN **26 AĞUSTOS 2024 PAZARTESİ** TARİHİNDE DUYURULACAKTIR.

# AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)´İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. **Aylık maaşlı iseniz**; **2023** yılına ait çalıştığı kurumdan aldığı Maaş Bordro örneği (Ek ders, döner sermaye vb. yan ödemeler mutlaka eklenecek) eşiniz de aylık maaşlı ise aynı işlemi eşiniz için de yapmalısınız.
2. **Emekli olup 3´er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız**, **2023** dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubesinden alınan Maaş Durumunuza ait resmi yazıyı,(Eşiniz emekliyse eşiniz için de aynı işlemi yapmalısınız.)

\*\* Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa **2023** yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.

# Serbest Meslek sahibi (Esnaf) iseniz;

1. SGK,Vergi Dairesi Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü ve Tarım Müdürlüğünden alınacak belge. (EK-2)
2. Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN onaylı FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz (**2023** yılına ait vergi matrahı mutlaka belli olacak) ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz. (Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
3. Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK,Vergi Dairesi Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü ve Tarım Müdürlüğünden alınacak belge (EK-2)
4. Eşiniz çalışıyor ise **2023** yılına ait çalıştığı kurumdan alınan Maaş Bordrosu örneği.
5. **Köyde çiftçi iseniz;** SGK, Vergi Dairesi Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü ve Tarım Müdürlüğünden alınacak EK-2 belgesine göre aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
6. **İşsiz iseniz**, SGK, Vergi Dairesi Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü ve Tarım Müdürlüğünden EK-2 belgesini alarak ailenizin yıllık gelirini EK-1 belgesine yazınız ve bulunduğunuz mahalle muhtarına onaylatınız.

***DİGER HUSUSLAR***

\*\* Nüfus kayıt Örneği Okul müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrencilerse, ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değillerse değerlendirmeye alınmayacak.

\*\* Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI veya TEDAVİ YARDIM BEYANNAMESİNİN onaylı fotokopileri eklenecektir.

\*\* Ailede kişi başına düşen yıllık gelir**; 139.500,00 (Yüzotuzdokuzbinbeşyüz) TL**’**nin** üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecektir.

\*\* Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.

\*\* Ailenizin kira, köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.

\*\* Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

# EK-1 AİLE DURUM BEYANNAMESİNİ ONAYLAYACAK KİŞİ VE MERCİLER

1- Aylık maaşlı olanlar çalıştıkları kurum, muhasebe birimi veya ilgili kurum ve kişilere,

2-Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine,

3-Serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine,

4-Köyde çiftçi olup çiftçi geliri olanlar Köy/mahalle muhtarına,

5-İşsizler durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (EK-2 belgesi ile) EK-1´i Mahalle Muhtarına, onaylatıp mühürleteceklerdir.

# ÖNEMLİ NOT: Yanlış bilgi ve onay ve yalan beyanda bulunulması halinde veli ve beyanı onaylayanı sorumlu hale getirecek ve çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.

**HACI BOZAN BOZANOĞLU MESLEKI VE TEKNIK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Haliliye / ŞANLIURFA**

Velisi bulunduğum okulunuz..…….sınıfı………..nolu……….……………………….nın aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 2024/2025 eğitim öğretim yılında **parasız** yatılı öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

….../…../2024

Velinin adı soyadı …………………………..

İmza……………..

ADRES:

İletişim Telefon:

**EVCİ İZİN MUVAFAKAT DİLEKÇESİ**

HACI BOZAN BOZANOĞLU MESLEKI VE TEKNIK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Haliliye / ŞANLIURFA

Yukarıda kimliği yazılı velisi bulunduğum okulunuz ………............ sınıfı …...........…. numaralı öğrencisi .................................................................................................'in evci ve çarşı izin durumunu aşağıda belirtmiş bulunmaktayım. Evci ve Çarşı izinlerine yalnız gidebilir, belirttiğim izin zamanlarında okul idaresi uygun gördüğünde aşağıda bilgileri yazılı yakınımda kalabilir, doğacak her türlü sorumluluk bana aittir.

İzinsiz çıktığı takdirde doğabilecek her türlü sorumluluğu ve uygulanacak disiplin işlemini kabul ediyorum. Gereğini arz ederim.

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI VE SOYADI :………………………………………………………………………………………………… CEP TEL:

TARİH :……./……./2024

ADRESİ :………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………… İMZA :

…………………………………………………………………………………………………………………………

ÇARŞI İZNİ : KULLANACAK ( ) KULLANMAYACAK ( )

EVCİ İZNİ : KULLANACAK ( ) KULLANMAYACAK ( )

HER HAFTA SONU ( )

15 GÜNDE BİR HAFTA SONU ( )

AYDA BİR HAFTA SONU ( )

UZUN TATİLLERDE ( )

EVCİ VE ÇARŞI İZNİNE ÇIKIŞ

Kendi Çıkabilir ( ) Ben alırım ( ) Yakınım Alabilir ( )

AİLENİN DIŞINDA EVCİ ÇIKILACAK YAKIN KİŞİNİN:

ADI VE SOYADI :………………………………………………………………………………………………… CEP TEL:

YAKINLIĞI :…………………………………………………………………………………………………

TARİH :……./……./2024

ADRESİ :………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

NOT: Okula ilk kayıtta ve her Öğretim yılı başında Veli evci çıkaracağı adresler için dilekçeyle müracaat etmek zorundadır. Evci izninde yanında kalınacak kişi ve ailenin Öğrenciyle birinci dereceden yakın Akraba olması gerekmektedir. (veli belgelendirmek zorundadır.) Evci çıkılacak kişi veya Ailenin açık adres, Telefon ve her türlü kimlik bilgileri yazılacak. Değişiklikler idareye bildirilecektir. Yukarıdaki beyanınızın dışında hareket eden öğrenciniz ile ilgili olarak Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda disiplin işlemi yapılacaktır.

**HALİLİYE HACI BOZAN BOZANOĞLU MESLEKI VE TEKNIK ANADOLU LİSESİ (EK-1)**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER İÇİN**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

|  |  |
| --- | --- |
| Velinin adı ve soyadı: |  |
| Velinin öğrenciye yakınlık derecesi: |  |
| Velinin işi ve iş yeri adresi: |  |
| **Velinin geliri:** (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit veya gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| **Velinin eşi çalışıyor ise geliri:** (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Velinin diğer gelirleri: |  |
| Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen toplam yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |
| Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği) | 1- ............................................. (Kendisi )  2- ............................................. (Eşi )  3- ............................................. (Oğlu/Kızı)  4- ............................................. (Oğlu/Kızı)  5- ............................................. ( ……….. )  6- ............................................. ( ……….. )  7- ............................................. ( ……….. ) |

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder,

Velisi bulunduğum **…………………………………………….. Lisesi** …………… sınıfı ……….. No’ lu öğrencisi

………………….. oğlu/kızı ………………………………………….’ın Devlet Parasız Yatılılığa

kabulünü arz ederim.

**…. / …. / 2024**

**Öğrenci Velisinin**

Adı ve Soyadı : ………………………….

Başvuran Öğrencinin ; İMZASI :

Adı ve Soyadı : …………………………

ADRESİ : .………………………..

……………………………………………..

……………………………………………..

**YUKARIDAKİ BEYANLARIN DOĞRU OLDUĞUNU TASDİK EDERİM.**

(Öğrenci velisi kurumda kadrolu veya ücretli olarak çalışmıyorsa,

köy - mahalle muhtarlıkları tarafından onaylanacaktır.)

…. / …. / **2024**

ONAYLAYAN

(ADI ve SOYADI-İMZA-MÜHÜR)

**EKLER:**

**1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.**

**2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.**

**3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.**

**4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ**

**AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE ( EK-2)**

TC :

Adı-Soyadı :

Öğrenciye Yakınlık Derecesi : **Babası** **için**

**SGK MÜDÜRLÜĞÜ**

**……………….**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) Emekli kaydı yoktur.

( )……………………………………………………olarak kaydı mevcuttur.

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**TAPU MÜDÜRLÜĞÜ**

**………………….**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) ………………………………adet gayrimenkul mevcuttur.

Cinsi:……………………………………. m²:………………………….

( )……………… Taşınır mevcuttur

Cinsi:…………………………………………….

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**……………………**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) 2021 yılına ait …………………………….vergi matrahı......................................TL’dir.

\*vergi dairesi:…………………………………….. vergi no:………………………………..

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**TARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

**…………………**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) …………… m²:…………………………………………………………………………………..mevcuttur.

( ) ……………… adet…………………baş…………………………………….hayvan yetiştiricisidir.

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

*NOT: Tapu ve tarım müdürlüğünde üzerine görünen mallar var ise bu malların içeriğini ve değerini gösterir belge alınması gerekmektedir.Tarım Müdürlüğünde kayıtlı arazi için Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS) alınmalıdır.*

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ**

**AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE ( EK-2)**

TC :

Adı-Soyadı :

Öğrenciye Yakınlık Derecesi : **Annesi** **için**

**SGK MÜDÜRLÜĞÜ**

**……………….**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) Emekli kaydı yoktur.

( )……………………………………………………olarak kaydı mevcuttur.

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**TAPU MÜDÜRLÜĞÜ**

**………………….**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) ………………………………adet gayrimenkul mevcuttur.

Cinsi:……………………………………. m²:………………………….

( )……………… Taşınır mevcuttur

Cinsi:…………………………………………….

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**……………………**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) 2021 yılına ait …………………………….vergi matrahı......................................TL’dir.

\*vergi dairesi:…………………………………….. vergi no:………………………………..

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

**TARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

**…………………**

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

( ) …………… m²:…………………………………………………………………………………..mevcuttur.

( ) ……………… adet…………………baş…………………………………….hayvan yetiştiricisidir.

**……/……/2024**

Kaşe/Mühür

*NOT: Tapu ve tarım müdürlüğünde üzerine görünen mallar var ise bu malların içeriğini ve değerini gösterir belge alınması gerekmektedir.Tarım Müdürlüğünde kayıtlı arazi için Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS) alınmalıdır.*